



CONTRALORÍA MUNICIPAL

CARTA COMPROMISO CON EL CIUDADANO

Nombre de la dependencia: Contraloría Municipal

Listado de trámites que se realizan en la dependencia :

1. Certificado de Aptitud, Inscripción al Padrón de Proveedores
2. Certificado de Aptitud, Reinscripción al Padrón de Proveedores
3. Reexpedición del Certificado de Aptitud del Padrón de Proveedores
4. Quejas y Denuncias contra Servidores Públicos

Responsables: Contralor Municipal, C.P. Javier Lechuga Jiménez Labora/ Coordinadora de la Unidad de Mejora Regulatoria, Lic. Bárbara de León Córdova/ Jefe del departamento del Padrón de Proveedores, Ma. Guadalupe Hernández Gutiérrez/Coordinador de Quejas y Denuncias, Francisco Javier Santellano Navarro

Teléfonos: 5007090 extensiones 2320, 2312, 2817 y 2462

Correos electrónicos: contraloriatrc@gmail.com, padrondeproveedores@hotmail.com, quejas.denuncias.sugerencias@gmail.com

Horario de atención personalizada: Lunes a viernes de 8:00 a 16:00 horas

Estimado ciudadano:

Por medio de esta carta, queremos establecer con Usted un compromiso de servicio de calidad en la atención que se brinda para que pueda llevar a cabo cualquiera de los trámites que esta dependencia realiza, nos comprometemos a que toda la información que usted solicite le será brindada de manera oportuna, efectiva, confiable, transparente, amable y accesible.

En la Contraloría Municipal Usted :

- Será tratado con cortesía y respeto por el personal.
- Podrá conocer en cualquier momento el estado en el que se encuentra su trámite.
- Podrá presentar quejas por la omisión de trámites o retrasos en los procedimientos, y a reclamar ante cualquier desatención o anomalía en el funcionamiento de los trámites y servicios.

Dirigido a:

Todas las personas interesadas en realizar alguno de estos trámites.

Información de los trámites:

El personal de la Contraloría se compromete a cumplir con los requisitos, costos, tiempo de respuesta, vigencia de los trámites y horarios de atención, tal y como se encuentran publicados en el Registro Único de Trámites y Servicios del municipio en www.torreon.gob.mx/contraloria.cfm

Dónde se puede realizar el trámite?

Atención personalizada:



Antiguo Banco de México 4º y 5º piso
Calle Cepeda 175 Esquina con Avenida Morelos
Colonia Centro
Torreón, Coahuila C.P. 27000
Teléfono: 5007000 extensión 2320
Información de los trámites en:
www.torreon.gob.mx/contraloria.cfm

Responsabilidad del usuario

En los trámites y servicios que brinda la Contraloría Municipal, usted tiene la responsabilidad de:

1. Consultar y verificar los requisitos necesarios para su trámite.
2. Respetar los horarios de atención al público previamente establecidos.
3. Denunciar cualquier acto de corrupción observado o que haya sido objeto durante el trámite.
4. Cumplir con las disposiciones legales.

Qué hacer si no cumplimos?

Presentar queja ante Contraloría Municipal

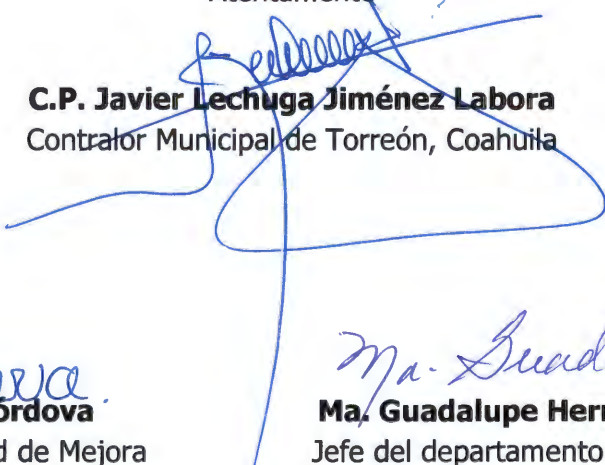
Dirección: Quinto Piso de Banco de México, Calle Cepeda esquina con Avenida Morelos, Colonia Centro de ésta Ciudad.


Teléfono: 5007000 extensión 2320 y 5007091

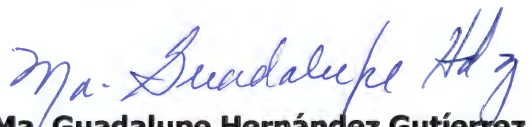
Presentar queja en www.torreon.gob.mx/transparencia/sugerencias.cfm

Queremos que su visita a nuestras oficinas le resulte útil y grata por nuestro mejor servicio; nuestra obligación es atenderlo y asesorarlo, lo cual hacemos gustosamente.

Atentamente


C.P. Javier Lechuga Jiménez Labora
Contralor Municipal de Torreón, Coahuila


Lic. Bárbara de León Córdova
Coordinadora de la Unidad de Mejora
Regulatoria


Ma. Guadalupe Hernández Gutiérrez
Jefe del departamento del Padrón Proveedores



TORREÓN
CIUDAD QUE VENCE

Administración Municipal 2014-2017



Lic. Karla Janette García Ortiz
Coordinadora Administrativa



Ing. Francisco Santellano Navarro
Coordinador de Quejas y Denuncias



Antonio Sánchez Zapata
Verificador del Padrón de Proveedores