



**TRAMITE:**

**6. SUBDIVISIÓN DE PREDIOS MENORES A 10,000 M2**

**MANERA DE PRESENTAR EL TRÁMITE:** En Ventanilla de la Dirección General de Ordenamiento Territorial y Urbanismo

**TIEMPO DE RESPUESTA:** 20 días hábiles

**CRITERIOS DE RESOLUCION:** Se revisa que cumpla todos los requisitos.

**DOCUMENTACION A ENTREGAR:**

1.- ORIGINAL Y COPIA DE SOLICITUD SEGÚN FORMATO PROPORCIONADO POR LA VENTANILLA UNIVERSAL, FIRMADA POR EL PROPIETARIO DEL PREDIO O POR SU REPRESENTANTE LEGAL, EN DONDE SE INDIQUE EL OBJETO DE LA SUBDIVISIÓN.

2.- ACREDITAR FEHACIENTEMENTE LA PROPIEDAD DEL INMUEBLE CON ESCRITURA Y CERTIFICADO DE LIBERTAD DE GRAVAMEN EN CASO NECESARIO.

3.- COPIA SIMPLE DEL COMPROBANTE DE PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL AL CORRIENTE O CONVENIO DE PAPAGO.

4.- 6- JUEGOS DEL PLANO CON FIRMA AUTÓGRAFA DEL PROPIETARIO CONTENIENDO:

a) PREDIO A SUBDIVIDIR, SEÑALANDO SU LOCALIZACIÓN Y CON LOS DETALLES DE EDIFICACIONES, INSTALACIONES Y CERCAS EXISTENTES, EN ESCALA ADECUADA.

b) PROYECTO DE SUBDIVISIÓN DE LOS PREDIOS RESULTANTES, DEBIENDO SEÑALAR ACCESOS, COLINDANCIAS, DIMENSIONES Y LAS DISPOSICIONES DE PLANEACIÓN VIGENTES.

c) PLANO DE CADA UNO DE LOS PREDIOS A SUBDIVIDIR INCLUYENDO CUADRO DE CONSTRUCCIÓN Y DIMENSIONES.

5- COPIA CREDNCIAL DE ELECTOR DEL PROPIETARIO.

**UBICACIÓN:** Av. Allende #333 Pte. Col. Centro 5º Piso.

**Teléfono:** 5007000

**Horario de Atención:** 8:00 a 14:00 hrs.

**Responsable:** Arq. Diana Catalina Ramírez Cárdenas

**COSTO:**

Modificaciones, Reparaciones, Conservaciones Y Restauraciones Art. 34-1-5

Vivienda Popular E Int. Social 1.0 % Del Presupuesto

Vivienda Media \$1.2% Del Presupuesto

Vivienda Residencial, Campestre O Comercio \$ 1.5% Del Presupuesto

Industrial \$1.2 % Del Presupuesto

**FUNDAMENTACION NORMATIVA:**

Reglamento para la expedición de constancias, permisos, licencias, y autorizaciones para la realización de acciones urbanas en el municipio de Torreón, Coahuila.