



NOMBRE: _____

ORDEN	DOCUMENTOS	INSCRIPCION Y/O RENOVACION	ORDENAMIENTO LEGAL
1	Carta solicitando el Registro o Refrendo (anexo formato AT-SGA-FOR-CMT-01)	si	Fracc. I
2	Formato de la Solicitud (anexo formato AT-SGA-FOR-CMT-03)	si	Fracc. I
3	Copia de la Identificación Oficial, copia de su acta de nacimiento y su Curriculum Vitae	si	Fracc. III
4	Constancia de la situación fiscal actualizada y Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales (actualizada no mayor a un mes de vigencia)	si	Fracc. V
5	Copia de la Declaración anual ISR con acuse de recibo	si	Fracc. IV
6	a) Anexos y Estados Financieros del ultimo ejercicio declarado, ambos firmados por Contador Público y anexar copia de la Cedula Profesional	si	Fracc. IV
7	Licencia de Funcionamiento (aplica para proveedores locales y foráneos).	si	Fracc. IX
8	Copia de factura de la afiliación a una Cámara Empresarial, recibo provisional, engomado y/o Carta que emite la Cámara Empresarial	si	Fracc. V
9	Copia de factura del Registro del sistema Empresarial Mexicano vigente (SIEM), recibo provisional, engomado y/o Carta que emite la Cámara Empresarial	si	Fracc. V
* 10	Opinión de Obligaciones en materia de Seguridad Social y Constancia de Situación Fiscal de Infonavit (actualizadas no mayor a un mes de vigencia)	si	Fracc V
11	Manifiesto de No Conflicto de Intereses (anexo formato AT-SGA-FOR-CMT-05)	si	Fracc IX
12	Georreferenciaciacion del domicilio, fotos de interior y exterior de la empresa (impreso)	si	Fracc VII
LOS CONTRATISTAS DE OBRA DEBERÁN INCLUIR TAMBIEN:			
* 13	Relación de Maquinaria y Equipo (anexar copias de facturas)	si	Fracc IV
14	Carta Responsiva Técnica del Responsable de la Obra firmado por ambas partes, anexar copia de la Cedula Profesional	si	Fracc. IV
*Punto 10 (en caso de contratar personal para realizar la actividad anexar Contrato de la empresa contratante, junto con sus opiniones de Imss e Infonavit).			
*Punto 14 (en caso de rentar maquinaria para realizar la actividad, anexar Contrato y listado de maquinaria).			
Para el caso de RENOVACIÓN si se encuentra dentro de los 30 días hábiles anteriores a la fecha de vencimiento, únicamente se realizará el pago de derechos correspondiente sin presentar algún documento adicional en base al Art. 25 párrafo segundo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza. Vigente a partir del 17 de Octubre 2024.			

- Las Fracciones mencionadas en la última columna corresponden a los requisitos que señala, el **Art. 23 y 84 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza** para inscribirse en el Padrón de Proveedores para el Municipio de Torreón y los requisitos de los puntos 14 y 15 corresponden al **Art 94 de la Ley de Obras Publicas y Servicios relacionados con las mismas para el Estado de Coahuila**.
- Los requisitos señalado se adjuntan al formato de la solicitud y se entregan a la Contraloría Municipal de Torreón en el 4º Piso del Antiguo Banco de México en el área de Padrón de Proveedores de Lunes a Viernes de 9:00 a las 13:00 horas., La Contraloría Municipal le resolverá dentro de un término de 20 días hábiles siguientes de la presentación completa de la Solicitud.
- Una vez autorizado el Registro el interesado deberá de cubrir la cantidad de **\$755.00** para la Inscripción, **\$498.00** para la Renovación y **\$237.00** para la Reexpedición de Certificado .
- La Vigencia del Certificado es de un Año a partir de la fecha de su expedición.
- Requisitos Obligatorios Vigentes a partir del 05 de enero 2026.



Carta Solicitud de Registro o Refrendo

A ____ de _____ del 2026

C.P.C. Óscar Gerardo Luján Fernández
Contralor Municipal de Torreón Coahuila.

Me permito manifestarle que el Suscrito _____, por mis propios derechos, solicito la Inscripción y/o Reinscripción al Padrón de Proveedores del Municipio de Torreón, Coahuila, en virtud de que (señalar de manera clara y precisa que tipo de servicios y/o bienes ofrecerá al Municipio)

Manifiesto que conozco el **Art. 237 Fracción I del Código Penal** que señala que se castigará con pena corporal a quien se conduzca con falsedad cuando oralmente o por escrito ante una autoridad pública distinta a la Judicial, en ejercicio de sus funciones o con motivo de ellas.

Por lo anterior, **“Declaro bajo protesta de decir verdad”** que la documentación y datos aquí presentados, son apegados a la verdad, por lo que ese Órgano Interno de Control con fundamento en el artículo 23 primer párrafo, fracción IX y cuarto párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza, en el momento que considere pertinente podrá verificar la veracidad de la información presentada y solicitar la documentación complementaria que juzgue conveniente.

Así mismo confirmo, no tener contrato rescindido con la Federación, Entidades Federativas y Municipios durante los últimos dos años y que no me encuentro en los supuestos señalados en el Art. 49 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila o en el Art. 50 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

ATENTAMENTE

Nombre y Firma



Padrón de Proveedores de la Administración Pública

Solicitud de Inscripción

INSCRIPCIÓN

REFRENDO

DATOS GENERALES

1.- NOMBRE O RAZÓN
SOCIAL

2.- NOMBRE COMERCIAL

3.- DOMICILIO CALLE _____ NUM. _____ INT. _____

COLONIA _____ MUNICIPIO _____ EDO. _____

CP. _____ TEL. _____ CELULAR _____ E-MAIL _____

ACTIVIDAD ECONOMICA REGISTRADA EN EL SAT.

1 _____

2 _____

3 _____

INICIO DE OPERACIONES _____ RFC _____

REG. PATRONAL _____ L. Funcionamiento _____

SOLO PERSONAS FÍSICAS

NOMBRE _____

FIRMA _____

FECHA DEL TRAMITE _____



AT-SGA-FOR-CMT-05

Página: 1 de 2

Revisión:01

Fecha de Emisión: 09/OCT/2023

Fecha de Revisión: 09/OCT/2023

MANIFIESTO DE NO CONFLICTO DE INTERES

Con fundamento en los Artículos 66, 67, 68, 69, 70 y 71 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, Artículos 25-A, 25-B, fracciones XVII Y XVIII; Artículo 50, fracción VI del Artículo 79, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas para el Estado de Coahuila de Zaragoza; y los Artículos 42, 42-A, 42-B; fracciones II, XV, XVI, XVII, XVIII del artículo 73, fracción VI del artículo 84 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Estado de Coahuila de Zaragoza, reconociendo el alcance legal y tipo de responsabilidad civil o penal que de esto se derive:

Se le solicita manifieste lo siguiente:

(Marque con una X la respuesta.)

Si	No	<p>¿Tiene relación personal con algún servidor público de la dependencia o entidad contratante? Si la respuesta es SI, escriba nombre y cargo del servidor público relacionado Nombre: _____ Cargo: _____ Tipo de relación: _____</p>
Si	No	<p>¿Tiene relación familiar por consanguinidad hasta el cuarto grado, afinidad o civil, con algún servidor público que labore para la dependencia o entidad contratante? (P.e. hijo, yerno, nuera, hermano, cuñado, sobrino, primo hermano, tío) Si la respuesta es SI, escriba nombre y cargo del servidor público relacionado. Nombre: _____ Cargo: _____ Cuál es el parentesco: _____</p>
Si	No	<p>¿Tiene relaciones profesionales, laborales o de negocios con algún servidor público que labore para la dependencia o entidad contratante, o con alguno de sus familiares por consanguinidad? (P.e. hijo, yerno, nuera, hermano, cuñado, sobrino, primo hermano, tío) Si la respuesta es SI, escriba nombre y cargo del servidor público relacionado. Nombre: _____ Cargo: _____ Tipo de relación: _____</p>
Si	No	<p>¿Ha sido socio de una sociedad con algún servidor público que labore para la dependencia o entidad contratante, o con sus familiares por consanguinidad hasta el cuarto grado? P.e. hijo, yerno, nuera, hermano, cuñado, sobrino, primo hermano, tío) Si la respuesta es SI, escriba el nombre, cargo y nombre del servidor público relacionado Nombre: _____ Cargo: _____ Nombre de la sociedad: _____ Tipo de sociedad: _____</p>
Si	No	<p>¿Tiene poder general de representación para actos de administración, de dominio, pleitos y cobranzas o mandato público o privado relacionado con algún servidor público que labore en la dependencia o entidad contratante? Si la respuesta es SI, escriba el nombre y cargo del servidor público relacionado, así como tipo de poder. Nombre: _____ Cargo: _____ Tipo de poder: _____</p>
<p>Nombre: _____</p> <p>Firma: _____</p>		



AT-SGA-FOR-CMT-05

Página: 2 de 2

Revisión:01

Fecha de Emisión: 09/OCT/2023

Fecha de Revisión: 09/OCT/2023

MANIFIESTO DE NO CONFLICTO DE INTERES

Si	No	<p>¿Ha realizado, directa o indirectamente, algún tipo de transferencia económica o de bienes, derivada del ejercicio de las funciones a algún servidor público?</p> <p>Si la respuesta es SI, escriba el nombre y cargo del servidor público relacionado, así como tipo de transferencia.</p> <p>Nombre: _____ Cargo: _____ Tipo de transferencia: _____</p>
Si	No	<p>¿Esta sujeta o sujeto a alguna influencia directa por parte de algún servidor público por razones de obediencia, religiosidad o alguna otra causa?</p> <p>Si la respuesta es SI, escriba el nombre y cargo del servidor público relacionado, dependencia o entidad a la que pertenece y describa el tipo de influencia.</p> <p>Nombre: _____ Cargo: _____ Dependencia o Entidad: _____ Descripción: _____</p>
Si	No	<p>¿Ha entregado dinero directamente a algún servidor público por alguna causa?</p> <p>Si la respuesta es SI, escriba el nombre y cargo del servidor público relacionado.</p> <p>Nombre: _____ Cargo: _____</p>
Si	No	<p>¿Tiene relación familiar con algún servidor público que labore en alguna dependencia o entidad distinta a la contratante?</p> <p>Si la respuesta es SI, escriba el nombre y cargo del servidor público relacionado, dependencia o entidad a la que pertenece, así como tipo de relación.</p> <p>Nombre: _____ Cargo: _____ Dependencia o Entidad: _____ Tipo de relación: _____</p>
Si	No	<p>¿Tiene relación personal con algún servidor público que labore en alguna dependencia o entidad distinta a la contratante?</p> <p>Si la respuesta es SI, escriba el nombre y cargo del servidor público relacionado, dependencia o entidad a la que pertenece, así como tipo de relación.</p> <p>Nombre: _____ Cargo: _____ Dependencia o Entidad: _____ Tipo de relación: _____</p>
Si	No	<p>¿Tiene relación laboral, profesional o de negocios, con algún servidor público que labore en alguna dependencia o entidad distinta a la contratante?</p> <p>Si la respuesta es SI, escriba el nombre y cargo del servidor público relacionado, así como dependencia o entidad a la que pertenece</p> <p>Nombre: _____ Cargo: _____ Dependencia o Entidad: _____</p>
Si	No	<p>¿Es empleada o empleado actualmente en alguna dependencia o entidad distinta a la contratante?</p> <p>Si la respuesta es SI, escriba su cargo.</p> <p>Cargo: _____</p>
<p>Nombre: _____</p> <p>Firma: _____</p>		

Torreón, Coahuila de Zaragoza al día: _____ del mes: _____ del año: _____

2/2

Padrón de Proveedores y Contratistas de Torreón.

Av. Morelos #1217 Pte 4º piso esq. con calle Cepeda

Edificio Antiguo Banco de México Col. Centro C.P. 27000 Torreón, Coahuila.

Formato modificado a partir del 05 de enero 2026

Tel. (871) 500 7000 ext. 2817 y 2468